

SPECIALE LAVORO AGILE

Dopo la conclusione dell'accordo sul **Lavoro Agile** (6 giugno) e l'inizio dei lavori della Commissione Paritetica (3 luglio) sono partite le richieste di candidatura per la *fase pilota* del progetto. Ricordiamo che sono 3 le modalità previste!

- **Smart Working:** 1 o 2 giorni a settimana si lavora collegati dal domicilio o da una Sede vicina;
- **Schemi Orari Diversi:** orari standard 8:30/17:00, oppure 8:30/16:30 con 30' di pausa pranzo, oppure 9/15 in rete;
- **Telelavoro:** si lavora collegati da casa rientrando in ufficio almeno 2 volte al mese.

Per la *fase pilota* (1 anno) sono state

censite le disponibilità di alcune Direzioni e Uffici (vedi box sotto) per le rispettive modalità.

L'Azienda ha inoltre dato la disponibilità a valutare, in sede di Commissione Paritetica, le candidature di colleghi interessati fuori dai perimetri previsti, attraverso il canale dei Gestori HR, a cui vanno indirizzate le richieste.

Al proprio Gestore HR si potrà far arrivare anche l'interessamento per modalità non previste dalla propria Direzione e Ufficio.

Le candidature dovranno essere inviate entro il **24 luglio**. La risposta di accettazione/diniego tornerà al collega entro il **30 settembre**.

PERIMETRI PILOTA

TELELAVORO:

- Dir. Operations / Credit & Partner Care
- Dir. Customer Solutions & Collection / Early Customer Solution

SCHEMI ORARI DIVERSI:

- Dir. Affari Legali
- Dir. Customer Solution & Collection / Metodologie, Analisi e Innovazione
- Dir. Rischi
- Informatica - Sicurezza, Governance e Datawarehouse
- Informatica - Sviluppo Applicativo
- Informatica - Sistemi e Service Management
- Dir. HR
- Dir. Marca, Comunicazione e Pubblicità
- Dir. Operations / Credit & Partner Care

SMART WORKING:

- Dir. Affari Legali
- Dir. Customer Solutions & Collection / Metodologie, Analisi e Innovazione
- Dir. Rischi / Frode / Score / Politiche / Risk Management
- Dir. HR
- Informatica - Sicurezza, Governance e Datawarehouse
- Informatica - Sviluppo Applicativo
- Informatica - Sistemi e Service Management
- Dir. Marketing

FUORI DAI PERIMETRI

oppure per modalità non offerte si può inviare comunque la propria candidatura al Gestore HR (e p.c. UNISIN Findomestic).

Tutte le richieste pervenute entro il 24 luglio saranno oggetto di analisi da parte della Commissione Paritetica, prima dell'avvio della fase pilota entro la fine di ottobre 2017.

I colleghi la cui domanda sarà accettata inizieranno con le nuove modalità di lavoro entro il **31 ottobre**. Una graduatoria, sullo stile di quella per il Part Time, sarà predisposta per risolvere eventuali eccedenze di domande ed entrerà in vigore dopo la *fase pilota*.



STRUMENTI

L'Azienda assegnerà ad ogni collega coinvolto nello Smart Working un **pc portatile** adeguatamente configurato per svolgere da remoto le consuete attività.

Grazie alle modalità predisposte il collegamento avverrà attraverso la rete internet in tutta sicurezza. Per garantire un adeguato livello di servizio è necessario che il collegamento sia effettuato, ad oggi, tramite una **linea ADSL cablata** a cui dovrà provvedere il collega interessato.

L'Azienda fornirà anche un **telefono cellulare** con relativa utenza per la reperibilità telefonica del collega durante l'orario di lavoro.

Ricordiamo a tutti il **diritto alla disconnessione** (mail, telefono, instant messaging, etc.) fuori dall'orario di lavoro!

**La Segreteria
Organo di Coordinamento
UNISIN Findomestic**

Firenze, 5 Luglio 2017